

別記様式1-1

登録番号	
------	--

(センター記入)

センター受付者
---------

## 多文化共生 ボランティア登録票

1 登録情報 (申込日から一年間が登録期間です。登録期間の満了後に当センターから更新の確認をします。更新の確認ができない場合は、登録を抹消させていただきます。)

申込日	年 月 日	登録内容	新規・変更				
登録分野	① 通訳、ガイド・翻訳	② ワンペア日本語学習支援					
ふりがな							
氏名							
生年月日(西暦)	年 月 日 ( 歳)	性別	1 男 2 女				
自宅住所	〒						
	市 郡						
電話番号		FAX					
携帯番号		その他連絡先					
E-mail	(PC) (携帯)						
職業	1 学生 2 会社員 3 公務員 4 教員 5 自営業 6 語学教師 7 主婦						
	8 その他 ( )						
勤務先・学校名							
活動可能な曜日・時間帯に○印、もしくは詳しい時間帯をご記入ください。							
	日	月	火	水	木	金	土
10:00~13:00 (土9:30から)							
13:00~16:00							
16:00~19:00 (土18:00まで)							
語学検定、日本語教育に関する資格、日本文化に関する資格・免許などについて詳しくご記入ください (例: 英検〇級、TOEIC〇〇点、中国語検定〇級、華道・茶道免許など)							

お預かりした個人情報は、厳正に管理するとともに、当センターの国際交流・協力関係する事業以外の目的では使用しません。

2-① 登録分野別情報

通訳・ガイド、翻訳

氏名

--

登録科目	1 通訳・ガイド	2 翻訳			
登録を希望する外国語	1 英語	2 中国語	3 ハンゲル	4 ポルトガル語	5 スペイン語
	6 フランス語	7 イタリア語	8	9	10
語学力 (通訳・ガイド)	1 観光地などのガイドができる(場所: _____)				
	2 交流会等、日常会話程度の通訳ができる				
	3 一般的な会議通訳ができる				
	4 専門的な会議通訳ができる				
語学力 (翻訳)	1 簡単な手紙や新聞記事などの翻訳ができる				
	2 一般的な書類の翻訳ができる				
	3 専門的な書類・文書の翻訳ができる				
パソコン	1 登録外国語の文書作成ができる				
	2 メールでファイル送受信ができる				
<p>経歴（在外期間、経験、実績等）をご記入ください。</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>					
<p>専門または得意とする分野をご記入ください。</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>					
<p>ボランティア希望理由・その他要望等がございましたら、ご記入ください。</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>					

お預かりした個人情報は、厳正に管理するとともに、当センターの国際交流・協力に関係する事業以外の目的では使用しません。